

Verslag van een controle na modernisatie van een bestaande personenlift - attest van regularisatie
Rapport de contrôle après modernisation d'un ascenseur de personnes existant - attestation de régularisation

| | | | |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------|
| Opdrachtgever / Donneur d'ordre: | GAETAN VANHAM, Rue Joseph Mathieu 37, 1300 Wavre | | |
| Klant nr. / N° client: | 0 | BTW / TVA: | 0667528858 |
| Tel: | 0496/560731 | E-mail: | gaetan@vanham.net |
| Verslag nr. / N° de rapport: | 261.20240920.01 | Datum onderzoek / Date de visite: | 20/09/2024 |
| Order nr. / N° Ref.: | | Laatste onderzoek / Dernière visite: | |
| Adres van het onderzoek / Adresse de la visite: | 7 rue de l'aigle noir, 6000 Charleroi | | |
| Interne procedure / Procédure interne: | TPH37 -KB/AR 09/03/2003 en wijzigingen / et modifications | | |
| Technische onderzoekscriteria / Critères de contrôle techniques: | Zie afzonderlijke checklijst CL37 / Voir Checkliste séparée CL37 | | |

Beschrijving / Description:

| | | | | | |
|-----------------------------------------|--------------------|----------------------------------------|------------|-------------------------|--------------------|
| Merk / Marque: | SCHINDLER | Type: | ELECTRIQUE | Serie nr. / N° série: | 103027 |
| Bouwjaar / Année: | 1955 | Max. hefvermogen / Charge max.: | 240 | Max pers.: | 4 |
| Stoppl. / Arrêts: | 5 | Nom. Snelheid / Vitesse Nom.: | 0,59 | Aandrijving / Traction: | Tractie / Traction |
| Volg nr. / N° suivi: | 7 aigle noir | Aantal kooitoegangen / Nombre d'accès: | 1 | Gebruik / Utilisation: | Normaal |
| Gebruikers / Utilisateurs: | Kinderen / Enfants | | | | |
| Type gebouw / Type de bâtiment: | Appartementsgebouw | | | | |
| Historische waarde / Valeur historique: | Neen / Non | | | | |

Algemeen / Général:

| | | | | | |
|---------------------------------|--|---------|--|--|--|
| Eigenaar / Propriétaire: | | | | | |
| Naam / Nom: | | | | | |
| Adres / Adresse: | | | | | |
| Tel: | | E-mail: | | | |

| | | | | | |
|----------------------------------|--|---------|--|--|--|
| Beheerder / Gestionnaire: | | | | | |
| Naam / Nom: | | | | | |
| Adres / Adresse: | | | | | |
| Tel: | | E-mail: | | | |

| | | | | | |
|-------------------------------------------------|--|---------|--|-----------|------------|
| Onderhoudsbedrijf / Société d'entretien: | | | | | |
| Naam / Nom: | | | | | |
| Adres / Adresse: | | | | | |
| Tel: | | E-mail: | | ISO 9001: | Neen / Non |

Vaststellingen / Constatations:

| | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|------------|
| 1. Onmiddellijk te nemen veiligheidsmaatregelen / Mesures de sécurité à action corrective immédiate: | | | | | |
| Geen / Aucun | | | | | |
| 2. Minimale veiligheidsmaatregelen te nemen voor / Mesures de sécurité minimales à prendre avant: | | | | | 31/12/2022 |
| Geen / Aucun | | | | | |
| 3. Bijkomende risico's / Risques complémentaires: | | | | | |
| Geen / Aucun | | | | | |
| 4. Adviezen - opmerkingen / Conseils - remarques: | | | | | |
| Geen / Aucun | | | | | |

Nota's / Notes:

1. Indien de lift opgesteld is binnen een arbeidsomgeving en hoofdzakelijk gebruikt wordt door werknemers waarbij een "interne of externe dienst voor preventie en bescherming op het werk" verplicht is moet het verslag ook overgemaakt worden aan deze dienst. Zonder reactie van deze dienst binnen de 14 dagen wordt aangenomen dat het verslag zonder meer aanvaard wordt. In voorkomend geval kan deze dienst binnen deze periode schriftelijk zijn bemerkingen overmaken.

2. Overeenkomstig artikel 12 van het KB van 9 maart 2003 licht de eigenaar, beheerder of preventiedienst de bevoegde dienst, met name het Centraal Meldpunt bij de FOD Economie, onmiddellijk in over elk ernstig incident en elk ernstig ongeval dat een gebruiker tijdens het gebruik van de lift is overkomen.

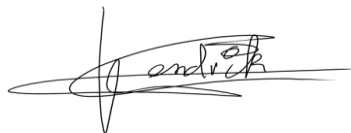
1. Si l'ascenseur est installé dans un environnement de travail industriel et est utilisé principalement par des travailleurs pour lesquels un service interne ou externe de prévention et de protection au travail est obligatoire, le rapport doit être transmis à ce service. Sans réaction de ce service dans le 14 jours il est admis que le rapport est accepté tel que. Le cas échéant, ce service peut introduire ses remarques par écrit pendant cette période.

2. Conformément à l'article 12 de l'AR du 9 mars 2003 le propriétaire, gestionnaire ou service de prévention informe le service compétent, notamment le Guichet Central, auprès de la SPF Economie de chaque incident et accident grave survenue à un utilisateur de l'ascenseur.

Besluit / Conclusion:

P1 Er werden geen tekortkomingen vastgesteld t.o.v. het gekeurde toestel. In voorkomend geval moet rekening gehouden worden met de vermelde adviezen en opmerkingen. Het toestel mag verder gebruikt worden. Il n'y a pas de défauts constatés en ce qui concerne

Voor de Technische Directie / Pour la Direction Technique
De inspecteur / L'inspecteur



Hendrick Denis